

Die DOs und DON'Ts von Workplace-Projekten

Whiteboard & Mitschrift

PROOF Webcast am 26.04.2022, 08:00 bis 09:00 Uhr



Die DOs und DON'Ts von Workplace-Projekten



BIRGIT LOEFLATH

Senior Consultant

CANZLER GmbH - A SOCOTEC
COMPANY



JENS SCHLÜTER

Lead Sphere, Company
Service

CARIAD SE a Volkswagen
Group Company



DOs – DON'Ts?

- Diese Fläche hier muss für das Projekt auf jeden Fall passen.
- Um zu analysieren, was die Mitarbeitenden brauchen, machen wir eine Befragung und spiegeln das mit den Führungskräften.
- Wir müssen Fläche sparen - das mit dem Desksharing werden die Leute schon akzeptieren.
- Wir machen da weiter, wo wir vor Corona aufgehört haben...
- Wir möchten gern möglichst bald einen Entwurf sehen!
- Moderne Arbeitswelten - das heißt alles offener und bunter. Wir wollen Kommunikation fördern.
- Zu viel Transparenz schadet nur - wir erarbeiten das im kleinen Kreis.

BETTERS

→ STRATEGIE!
BEOARF analysieren!
FLÄCHENEFFIZIENZ ist Ziel
KOMPROMISS finden
FRAGE: Wie will ich in Zukunft arbeiten??
NICHT zu früh in die Fläche!
ACHTUNG! Nicht "imput" Fläche öffnen!
Mitarbeiter wissen gut, was sie brauchen!
Erst Vorh dann Fläche!

Mitarbeiter sind Sprachrohr
- Bedarf
- Ausstattung
- Technik
Ist "Frage" der richtige Anfang??
nicht "ganz" falsch
FK haben große Aufgaben
Leitplanken von "oben"
Vorgehensbpl. Desksharing??
Organisation Themen
=> Was ist mit "ZÄHLEN"??
Vorgehen aber BETEILIGUNG
Analyse in Workshops
Schwerpunkt in der Praxis eher auf Befragung??

FRAGE der QUOTE
DO!
Unternehmensentscheidung
Scharf
Frage: Wie bekomme ich die mit
weder ins Büro?
Sharing? -> Mobilität?
frei HO-Entscheidung 0-100%

fehlt das überhaupt? -> Frage ergibt sich gar nicht... nö!
WES ZURÜCK wird es nicht gehen!
BLICK nach VORNE!
nicht zurück, auch wenn man das flü. spürt...

VERSTÄNDLICH?
ABER: zu früh
vorstellt den Blick auf ARBEIT!
-> dann erst Raum!
-> dann Fläche!
zum "ANGUCKEN + ANFASSEN"
Lieber Show rooms...
BLICK AUF DEN ENTWURF
Was passiert da?
MA sind keine Flächenplaner
Hilfsmittel geben
-> unter Anleitung!
ACHTUNG! CHANGE!

MODERN ist relativ
-> modern ist, was PASST!
OFFEN und SAUF ist zu hinterfragen!
ent. führt Mobilität wieder zu Rückführung von bisherigen Kommunikations-LÖSUNGEN
STÖRUNG ist RIESEN-THEMA!

DON'T!

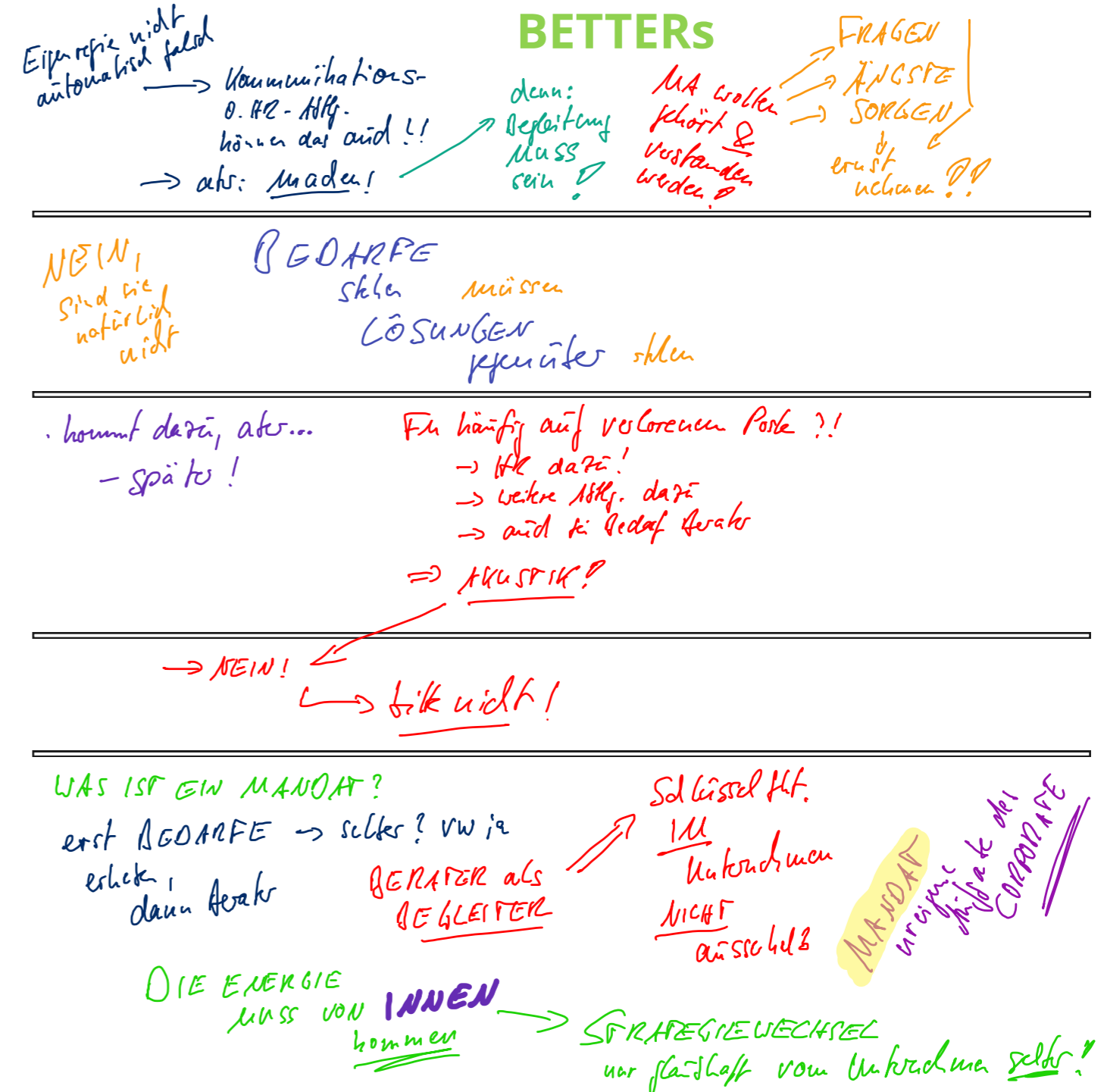
DOs – DON'Ts?

- Change Management Maßnahmen sind bestimmt wichtig, aber unser Budget steht so unter Druck.
- Wieso Mitarbeiter und Nutzer einbinden – sind da nicht alle gleich?
- Unser Büromöbelausstatter hat uns ein neues Möblierungskonzept als Inklusivleistung angeboten. Das wird doch für den Wandel zum Mobilen Arbeiten genügen, oder?
- Können wir uns den Akustiker vielleicht sparen?
- Das Projektmandat ... das sollen die Berater mal machen

ZENTRALE ANFRAGE

ZIEL über

TRANSPARENZ schaffen?





BETRIEB



WORKPLACE

04. Mai 2022 | 08:00 - 09:00 Uhr

*Integrated Facility Management &
die Heilsversprechen der
Businessmodelle*

» Jetzt anmelden

05. Mai 2022 | 08:00 - 09:00 Uhr

*Schön zu sein bedarf es wenig,
funktionierend – das ist König*

» Jetzt anmelden